



## ***DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE***

N. 105 del 20 giugno 2023

**OGGETTO:** Modifica del contratto del servizio di ufficio stampa Parco di Tepilora ai sensi dell'art. 106, comma 1. Lettera b) 1) 2) del D.LGS. 50/2016 e ss. mm. e ii.  
**Modifica SIMOG 93123813E8 e impegno di spesa.**

### **LA DIRETTRICE**

**VISTA** la legge istitutiva del Parco L.R n. 21 del 21/10/2014 ed in particolare le finalità di cui all'art 4/C;

#### **VISTI:**

- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall’Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il Regolamento di contabilità del Parco approvato dall’Assemblea del Parco con deliberazione n. 8 del 22 aprile 2016;
- il bilancio di previsione 2023/2025 regolarmente approvato dall’Assemblea del Parco in data 15 marzo 2023 con deliberazione n. 4/2023;
- il Decreto del Presidente del Parco n.1 del 14 maggio 2021 con il quale così come da regolamento degli uffici, la Dott.ssa Marianna Agostina Mossa è stata nominata Direttrice del Parco Naturale Regionale di Tepilora;

**ATTESA** la competenza della sottoscritta ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

#### **DATTO ATTO che:**

- con propria Determinazione n. 61 del 6 luglio 2022 “Avvio procedura per l’affidamento diretto mediante RDO su Sardegna Cat per il servizio di ufficio stampa Parco di Tepilora. Determina a contrarre. Nomina RUP.” si era provveduto a dare avvio al procedimento di affidamento diretto del servizio di Ufficio Stampa tramite il portale SardegnaCat;
- con propria Determinazione n. 82 del 2 agosto 2022 “Avvio procedura per l’affidamento diretto mediante RDO su Sardegna Cat per il servizio di ufficio stampa Parco di Tepilora. Aggiudicazione e impegno di spesa.” si era provveduto ad affidare il servizio in oggetto alla Ditta individuale Pietro Calvisi;

**DATTO ATTO inoltre che** con la firma congiunta della lettera commerciale, Prot. n. 753 del 02-08-2022, è stato contrattualizzato il servizio che ha ad oggetto

- il supporto tecnico al personale del Parco volto ad assicurare una strategia di comunicazione esterna e nel contempo promuovere l’immagine dell’Ente Parco con la redazione dei testi per i comunicati agli organi di stampa e ai media, di cui poi segue e controlla anche le fasi di trasmissione, cura la rassegna stampa ed organizza le conferenze stampa. Di queste cura sia gli aspetti operativi (inviti, luoghi, orari, relatori, realizzazione di un press kit) sia la selezione delle notizie da divulgare, sottolineando gli aspetti coerenti con l’immagine da comunicare. All’addetto ufficio stampa è richiesta una conoscenza approfondita della lingua italiana e almeno della lingua inglese unite ad ottime doti relazionali, capacità di sintesi, familiarità con la scrittura, creatività e iniziativa;
- svolge diversi compiti che saranno individuati a seconda delle esigenze del progetto SILVANUS (Integrated Technological and Information Platform for Wildfire Management), finanziato nell’ambito del programma Europeo



Horizon 2020 Green Deal (H2020-LC-GD-2020) e coordinato dall'Università Telematica Pegaso, comprende 49 partner provenienti da Unione Europea, Brasile, Indonesia e Australia, tra cui ASSET.

Il progetto, della durata di 42 mesi, intende prevenire e combattere la minaccia degli incendi boschivi e migliorare la resilienza delle foreste ai cambiamenti climatici e nello specifico:

assumere e approfondire scopo, obiettivi e piano delle azioni del progetto finalizzate alle attività di comunicazione;

- proporre idee creative, soluzioni, contenuti, strumenti e modalità di comunicazione convenzionale e digitale finalizzati a coinvolgere gli interlocutori del progetto e generare crescita di visibilità;
- sostenere, comunicare e contribuire ad organizzare azioni ed eventi di territorio;
- sostenere, comunicare e contribuire ad organizzare azioni ed eventi di sviluppo business;
- elaborare e definire testi, report, foto, video e altri e strumenti di presentazione e comunicazione convenzionale e digitale;
- esercitare in sintesi la funzione coordinata e integrata di “social media officer” del progetto per la durata dell’incarico.

**VISTO** che l’Ente Parco di Tepilora è gestore della Riserva della Biosfera MaB Unesco Tepilora, Rio Posada e Montalbo.

**CONSIDERATO** che

- la Riserva della Biosfera è destinataria di finanziamenti atti a realizzare progetti pilota di educazione ambientale destinati a studenti degli istituti comprensivi delle scuole dell’infanzia, primarie e secondarie di primo grado ricadenti nei territori della Riserva Tepilora, Rio Posada e Montalbo, sia dalla Regione Sardegna;
- è opportuno prevedere la comunicazione esterna e nel contempo la promozione dell’immagine della RB Tepilora, Rio Posada e Montalbo con la redazione dei testi per i comunicati agli organi di stampa e ai media, la cura dei comunicati stessi nelle pagine social.

**DATO ATTO** che

- il Parco di Tepilora vuole procedere con la modifica del contratto ai sensi dell’art. 106, comma 1. lettera b) 1) e 2), lettera c) 1) e 2) e del comma 7 *“1. Le modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità devono essere autorizzate dal RUP con le modalità previste dall’ordinamento della stazione appaltante cui il RUP dipende. I contratti di appalto nei settori ordinari e nei settori speciali possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento nei casi seguenti: .....; b) per lavori, servizi o forniture, supplementari da parte del contraente originale che si sono resi necessari e non erano inclusi nell’appalto iniziale, ove un cambiamento del contraente produca entrambi i seguenti effetti, fatto salvo quanto previsto dal comma 7 per gli appalti nei settori ordinari: 1) risultati impraticabile per motivi economici o tecnici quali il rispetto dei requisiti di intercambiabilità o interoperabilità tra apparecchiature, servizi o impianti esistenti forniti nell’ambito dell’appalto iniziale; 2) comporti per l’amministrazione aggiudicatrice o l’ente aggiudicatore notevoli disguidi o una consistente duplicazione dei costi; c) ove siano soddisfatte tutte le seguenti condizioni, fatto salvo quanto previsto per gli appalti nei settori ordinari dal comma 7: 1) la necessità di modifica è determinata da circostanze impreviste e imprevedibili per l’amministrazione aggiudicatrice o per l’ente aggiudicatore. In tali casi le modifiche all’oggetto del contratto assumono la denominazione di varianti in corso d’opera. Tra le predette circostanze può rientrare anche la sopravvenienza di nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti di autorità od enti preposti alla tutela di interessi rilevanti; 2) la modifica non altera la natura generale del contratto; ..... 7. Nei casi di cui al comma 1, lettere b) e c), per i settori ordinari il contratto può essere modificato se l’eventuale aumento di prezzo non eccede il 50 per cento del valore del contratto iniziale.....”*;
- con la presente modifica non vengono alterati gli elementi essenziali e sostanziali del contratto originario;
- l’importo del servizio aggiuntivo è di € 15.000,00 comprensivo di ogni onere e pertanto non eccede il 50 per cento del valore di € 66.900 del contratto iniziale.

**VISTA** la comunicazione all’Anac attraverso il format di richiesta di rettifica delle informazioni relative al cig acquirer con il sistema SIMOG relativamente all’importo in aumento, inviata in data odierna con Prot. in uscita n. 615.

**DATO ATTO CHE** la spesa andrà imputata sul cap. n. 109204/1 del Bilancio dell’Ente 2023/2025;

**CONSIDERATO INOLTRE CHE** ai sensi dell’art 31 del D.lgs 50/2016 il RUP, individuato nella già menzionata determinazione n. n. 61 del 6 luglio 2022, è stato nominato Luigi Salvatore Sanna, dipendente di codesto Ente.

**Tutto ciò premesso**



## DETERMINA

**DI DARE ATTO** di quanto detto nelle premesse ed in narrativa, che qui si intende integralmente riportato.

**DI APPROVARE** la modifica del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 1. lettera b) 1) e 2), lettera c) 1) e 2) e del comma 7.

**DI APPROVARE** la modifica del contratto per il servizio di ufficio stampa del Parco di Tepilora, relativamente alla Riserva della Biosfera MaB Unesco Tepilora, Posada e Montalbo per un importo di € 15.000 comprensivo di ogni onere.

**DI IMPEGNARE** in favore della Ditta Pietro Calvisi, nato a Nuoro il 23/10/1976 avente sede legale in Sardegna nel Comune di Bitti (NU) Via Goffredo Mameli n. 43 Partita IVA n. 01561580919, la somma di €. 15.000,00 onnicomprensivo di ogni onere a valere sul capitolo 109204/1 imp. 290/2023.

**DI PREDISPORRE** un nuovo contratto, nella forma di lettera commerciale, relativamente al servizio oggetto della presente determinazione.

**DI PRECISARE** che gli elementi di cui all'art. 192 del D. Lgs 267/2000 e all'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 trovano loro estrinsecazione in narrativa.

**DI STABILIRE** che, a prestazione avvenuta, verificata la regolarità contributiva e la dichiarazione dei flussifinanziari, si procederà alla liquidazione della fattura in arrivo con atto amministrativo separato.

**DI APPLICARE** all'atto della stipula del contratto per l'esecuzione dei lavori in oggetto con la ditta aggiudicataria il patto di integrità così come stabilito dalla deliberazione della GR. 30/16 del 16/06/2015.

### DI DARE ATTO INOLTRE CHE:

- la presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000;
- che il Responsabile del procedimento nella persona del Dott. Luigi Salvatore Sanna, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto aggiudicatario.
- il codice di gara è **CIG: 93123813E8**.

**DI DARE ATTO CHE** i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Parco naturale regionale di Tepilora nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento agli uffici competenti per l'inserimento nella raccolta generale e al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**DI PUBBLICARE** il presente atto nell'Albo Pretorio e nel sito WEB del Parco.

La Direttrice  
*Marianna Agostina Mossa*

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, esprime parere FAVOREVOLE sulla regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario e del Personale  
*Dott.ssa Claudia Satta*