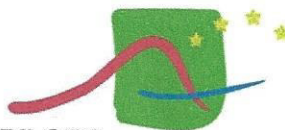




REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNIA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



**TEPIORA**  
PARCO NATURALE REGIONALE  
POSADA TORPÈ LODÈ BITTI

# Parco Naturale Regionale di Tepilora

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 106\_ 2017 del 15 novembre 2017

**Oggetto: Partecipazione di due dipendenti del Parco al corso di aggiornamento per lavori e contratti pubblici. Impegno e liquidazione. CIG Z7420C8FD5**

IL DIRETTORE

### VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. 122/2010 e ss.mm. e ii;
- La Lr. N.21/2014 istitutiva del Parco Naturale Regionale di Tepilora;
- Il D. Lgs n. 50.2016;
- Il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco;
- Il Regolamento di contabilità del Parco;
- Il Regolamento del Parco per l'acquisizione di beni e servizi in economia;
- il bilancio per l'esercizio finanziario 2017 approvato dall' Assemblea del Parco in data 13 gennaio 2017 con deliberazione n. 2\_2017;

### PREMESSO CHE

- la deliberazione dell'Assemblea del Parco di Tepilora n. 22\_2017 del 31 maggio 2017 di proroga della nomina di direttore del Parco fino al 10/01/2018;

### DATO ATTO CHE

- L'ASEL, Associazione Enti Locali di diritto privato. Piazza Galilei, 09128 CAGLIARI - C.F. 80021430923 – P. IVA 03285230920 organizza in data 21 e 22 novembre 2017 a Tramatza un corso di formazione "IL PROCEDIMENTO DI REALIZZAZIONE DI UN'OPERA PUBBLICA ALLA LUCE DELLE NOVITA' DEL CODICE APPALTI: ESAME NORMATIVA, FASI, SOGGETTI COINVOLTI E ADEMPIMENTI";
- Il corso si terrà dalle ore 8,30 alle ore 17,00 in località Tramatza, non raggiungibile con mezzi pubblici;
- è nell'interesse del Parco il continuo aggiornamento professionale del proprio personale.

### DETERMINA

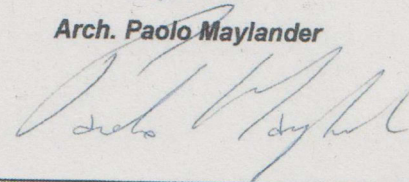
1. **DI PARTECIPARE** con l'ing. Marino Satta al corso in oggetto.
2. **DI IMPEGNARE** la somma di €700,00 per la partecipazione dei dipendenti Arch. Paolo Maylander e ing. Marino Satta al corso suddetto.
3. **DI AUTORIZZARE** l'uso del mezzo proprio.
4. **DI DARE ATTO** che la somma di € 700,00 è reperibile all'imp. 96/2017 del bilancio 2017 sul capitolo 101204/1.



5. **DI LIQUIDARE** la somma di € 700,00 a seguito si sola apposizione della firma per regolarità del servizio su fattura elettronica previa verifica di Durc ed acquisizione della dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari.
6. **DI PUBBLICARE** il presente atto nel sito del Parco.

Il Direttore

**Arch. Paolo Maylander**

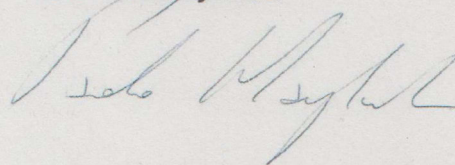


---

Si trasmette la Determinazione n. **106/2017** al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Arch. Paolo Maylander**



Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/200 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Finanziario

**Dott.ssa Carla Ant. Lardo**

