



## ***DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE***

N.109 del 10/07/2024

**OGGETTO:** Affidamento diretto per Servizio di avvio a recupero e/o smaltimento di rifiuti speciali nei comuni di Lodè e Posada. Determina di impegno.

**CIG: B2684F026E**

### **LA DIRETTRICE**

#### **VISTA:**

- la legge istitutiva del Parco L.R n. 21 del 21/10/2014 ed in particolare le finalità di cui all'art 4/C;
- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

#### **VISTI:**

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- l’art. 3 dello Statuto del Parco:

*L’Ente Parco ha il compito di promuovere le iniziative al fine di conseguire le finalità istitutive del Parco naturale regionale di Tepilora che sono:*

- *Tutelare, recuperare e valorizzare il patrimonio paesaggistico, naturale, archeologico, storico-architettonico diffuso e difendere le tipicità, le tradizioni e la cultura locale attraverso la promozione di azioni di sensibilizzazione delle comunità locali e degli operatori verso azioni di conservazione e gestione del patrimonio naturale e culturale.*

- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall’Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il bilancio di previsione 2024/2026 regolarmente approvato dall’Assemblea del Parco in data 27 Dicembre 2023 con deliberazione n. 36\_2023;
- il Decreto del Presidente del Parco n.1 del 14 maggio 2021 con il quale, così come da regolamento degli uffici, la Dott.ssa Marianna Agostina Mossa è stata nominata Direttrice del Parco Naturale Regionale di Tepilora.

**ATTESA** la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame.

**STABILITO** che lo scrivente non si trova nelle condizioni di conflitto di interesse previste dall’art. 16, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e dall’art. 6-bis della legge 241/90.

**DATO ATTO** che l’articolo 62, comma 1 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente

all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e all'affidamento di lavori di importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**VISTO** l'articolo 1 comma 450 della legge 296/2006 per il quale le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**CONSIDERATO che** in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

**VISTO** inoltre l'art. 183, comma 8, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa [...]";

**DATO ATTO CHE:**

- il responsabile unico del progetto con le funzioni previste dall'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 è il dott. Luigi Salvatore Sanna funzionario amministrativo dell'Ente Parco;
- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e non sussistono, in capo allo stesso situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione.

**PREMESSO che:**

- in data 13 giugno 2024 il Comune di Lodè ha segnalato la necessità di un intervento straordinario di rimozione di rifiuti in una zona del Parco, intervento cui non riesce a fare fronte con le risorse ordinarie e con l'attuale appalto del servizio;
- in data 24 giugno 2024 è stata segnalata anche per il Comune di Posada la necessità di un intervento analogo in una zona del Parco di pertinenza del Comune;
- il Parco ha tra le sue finalità istitutive, come sopra evidenziato, la tutela, il recupero e la gestione del patrimonio naturale;
- con deliberazione dell'Assemblea del parco n. 23 del 26 Giugno 2024 si è proceduto all'approvazione di piccoli interventi straordinari di raccolta di rifiuti nel territorio del Parco.

**CONSIDERATO** che allo stato attuale, considerati gli importi contenuti delle necessità dei Comuni, è possibile far fronte alle richieste con fondi del Bilancio 2024-2026 del Parco di Tepilora, e che quindi è opportuno intervenire direttamente per la rimozione dei rifiuti.

**ACQUISITO** il preventivo presentato dalla ditta **ECOCENTRO DEMOLIZIONI SRL con sede legale in via Primo Maggio n. 3 08028 Orosei (NU), P.Iva 01134340916, e sede operativa Zona Ind.le Lotto 34 - 08029 Siniscola (NU),** pervenuto con rif.to prot.n. 692 del 09-07-2024 relativamente al servizio di smaltimento rifiuti speciali riportato in oggetto per l'importo complessivo di euro 3.190,00.

**VISTA** la determinazione della Direttrice n. 147 del 20/09/2023 avente ad oggetto: “Linee guida per la verifica delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione ai sensi dell’art. 52 del D. Lgs. 36/2023” con la quale vengono adottate le linee guida interne che stabiliscano le modalità per la verifica a campione delle dichiarazioni secondo quanto stabilito all’ art.52 co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

**CONSIDERATO** che dopo meticolosa verifica è stato appurata la congruità del prezzo praticato dalla **ditta ECOCENTRO DEMOLIZIONI SRL con sede legale in via Primo Maggio n. 3 08028 Orosei (NU), P.Iva 01134340916, e sede operativa Zona Ind.le Lotto 34 - 08029 Siniscola (NU)**, in quanto la medesima è in grado di fornire un servizio rispondente alle esigenze dell’amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato.

**DATO ATTO** che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento.

**RITENUTO PERTANTO:**

- di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l’importo complessivo di € 3.190,00;
- procedere al servizio di smaltimento rifiuti riportato in oggetto per l’importo complessivo di € 3.190,00.

**ACQUISITO** quindi legittimamente il **CIG B2684F026E** attraverso l’interfaccia web messa a disposizione dalla PCP.

**RICHIAMATI** in particolare i principi di risultato, fiducia e accesso al mercato.

**VISTI:**

- Part. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l’art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente.

**CONSIDERATO CHE** l’impegno che si andrà a formalizzare con il presente atto trova la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento del bilancio 2024/2026 e che lo stesso è compatibile con il programma dei pagamenti.

**VERIFICATA** la regolarità del conto dedicato relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari e del DURC con rif.to protocollo INAIL\_44069640 con scadenza 09/10/2024.

**DI DARE ATTO CHE** la spesa andrà imputata sul cap. n. 109603/1 del Bilancio dell’Ente 2024/2026.

**Tutto ciò premesso;**

**DETERMINA**

**DI DARE ATTO** di quanto detto nelle premesse ed in narrativa, che qui si intende integralmente riportato.

**DI AFFIDARE** il servizio di smaltimento rifiuti riportato in oggetto per l’importo complessivo di euro € 3.190,00 alla **ditta ECOCENTRO DEMOLIZIONI SRL con sede legale in via Primo Maggio n. 3 08028 Orosei (NU), P.Iva 01134340916, e sede operativa Zona Ind.le Lotto 34 - 08029 Siniscola (NU)**.

**DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 3.190,00 (€ 2900,00 iva esclusa) a favore della **ditta ECOCENTRO DEMOLIZIONI SRL con sede legale in via Primo Maggio n. 3 08028 Orosei (NU), P.Iva 01134340916** a valere sul capitolo 109603/1, imp n. 295/2024.

**DI DARE ATTO CHE**

- il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Luigi Salvatore Sanna funzionario amministrativo dell’Ente Parco;
- il codice di gara CIG è **B2684F026E**.

**DI STIPULARE** il contratto mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente nell’apposito scambio di una lettera commerciale, ai sensi dell’art. 18 del D. Lgs. 36/2023.

**DI LIQUIDARE** la **ditta ECOCENTRO DEMOLIZIONI SRL con sede legale in via Primo Maggio n. 3 08028 Orosei (NU), P.Iva 01134340916, e sede operativa Zona Ind.le Lotto 34 - 08029 Siniscola (NU)**, con atti successivi e apposti, a seguito di invio di apposita fattura elettronica successive all’espletamento del servizio.

**DI INCARICARE** gli uffici ai quali la presente viene trasmessa, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti, per quanto di competenza.

**DI PUBBLICARE** il presente atto nel sito del Parco.

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento agli uffici competenti per l'inserimento nella raccolta generale e al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

La Direttrice

*Marianna Agostina Mossa*



Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, esprime parere FAVOREVOLE sulla regolarità contabile del presente atto.

La Responsabile del Servizio Finanziario e del Personale

*Dott.ssa Claudia Satta*

