



DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

N. 123 del 05/10/2021

OGGETTO: Affidamento diretto per la fornitura di materiale cancelleria per la sede del Parco.
Impinguamento dell'Impegno di spesa per integrazione ordine di cancelleria.

CIG: ZC832E0AB1

VISTA:

- la legge istitutiva del Parco LR n. 21 del 21/10/2014 ed in particolare le finalità di cui all'art 4/C;
- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall'Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il bilancio di previsione 2021/2023 regolarmente approvato con delibera assembleare n. 5 del 09/04/2021
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 32/2019, (cd. Sbloccacantieri) conv. con modif. in Legge n. 55/2019;
- il DL n. 34/2020 conv. in Legge n. 77/2020 (cd. decreto Rilancio);
- il D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 (cd Decreto Semplificazioni);

VISTO Il Decreto del Presidente del Parco n.1 del 14 maggio 2021 con il quale, così come da regolamento degli uffici, la Dott.ssa Marianna Agostina Mossa è stata nominata Direttrice del Parco Naturale Regionale di Tepilora.

DATO ATTO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP, ex art. 26 della L. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015, ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa; in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

PRESO ATTO dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1.000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

PREMESSO che con determinazione n. 107/2021 si è provveduto all'impegno per la fornitura di materiale da cancelleria per la sede del Parco.

CONSIDERATO:

- Per esigenze di Ufficio, è necessario provvedere all'integrazione dell'ordine per la fornitura di materiale da cancelleria necessario per il disbrigo delle pratiche.
- che è stato richiesto il preventivo alla GBR Rossetto S.p.a via E.Fermi n. 7 35030 Rubano (PD) Codice Fiscale 003044720287 - Partita IVA n. 003047202872. per l'integrazione dell'ordine per materiale da cancelleria per la sede del Parco.

VISTO il preventivo pervenuto con prot. n. 642 del 30.09.2021 di GBR Rossetto S.p.a via E.Fermi n. 7 35030 Rubano (PD) Codice Fiscale 003044720287 - Partita IVA n. 003047202872 pari a € 369,27 comprensivo di iva al 22%, CIG **ZC832E0AB1**.

VISTO l'art. 1, comma 3, del D.L. n. 76/2020 che ha esteso anche agli affidamenti diretti espletati ai sensi dell'art. 1, comma 2, del citato D.L. la possibilità di essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

ACCERTATI:

- il DURC con scadenza di validità prevista per la data del 09/10/2021;
- la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.

ACCERTATA infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

CONSIDERATO che:

- si rende necessario impinguare l'imp. 429/2021 dell'importo di € 369,27 comprensivo di Iva;
- che le suddette somme sono iscritte nel bilancio di previsione 2021/2023 al capitolo 101102/2.

VALUTATO il rapporto qualità/prezzo dei prodotti anzidetti, e ritenuto di dover procedere all'acquisto degli stessi previa assunzione dell'impegno di spesa su apposito capitolo del Bilancio Finanziario 2021.

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Di impinguare l'imp. n. 429/2021 della somma complessiva di € 369,27 sul bilancio 2021 a favore di Ditta GBR Rossetto S.p.a via E.Fermi n. 7 35030 Rubano (PD) Codice Fiscale 003044720287 - Partita IVA n. 003047202872 per l'acquisto del materiale di cancelleria per la sede del Parco a valere sul capitolo 101102/2.

Di procedere autonomamente ricorrendo all'ordine diretto ai sensi dell'art. 36 del Dlgs 50/2016.

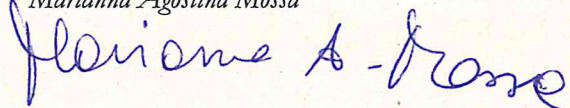
Di liquidare le somme dietro presentazione di fattura elettronica.

Di pubblicare il presente atto nel sito del Parco.

Di trasmettere la presente Determinazione n. 123/2021 al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

La Direttrice

Marianna Agostina Mossa



Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Claudia Satta



