



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



MANDATO N. 621 DEL 11.11.2022
REVERSALE N. 188

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 124 del 11 novembre 2022

OGGETTO: *Affidamento dei Servizi di consulenza scientifica e tecnica relativi all'incarico di "Coordinamento e realizzazione del Piano di Sviluppo Economico e Sociale del Parco Naturale Regionale di Tepilora e per attività finalizzate a garantire la connessione di tale strumento con il Piano d'Azione della Riserva della Biosfera Tepilora Rio Posada e Montalbo" in sinergia con l'Ufficio di Piano costituito per la realizzazione del Piano del Parco naturale Regionale di Tepilora ai sensi dell' art. 1, comma 2, lett. a) del D.L n. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020 cd "DL Semplificazioni" come modificato dal DL n. 77/2021 conv. in Legge n. 108/2021.*

Determina di liquidazione Saldo

CUP: H17F19000070002 CIG: ZC933522CA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTA la legge istitutiva del Parco L.R n. 21 del 21/10/2014 ed in particolare le finalità di cui all'art 4/C

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall'Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il Regolamento di contabilità del Parco approvato dall'Assemblea del Parco con deliberazione n. 8 del 22 aprile 2016;
- il bilancio di previsione 2022/2024 regolarmente approvato dall'Assemblea del Parco in data 10 giugno 2022 con deliberazione n. 16/2022;
- il decreto del Direttore del Parco n. 2 del 26/07/2018 con il quale l'Ing. Marino Satta è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico del Parco Naturale Regionale di Tepilora;

ATTESA la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

PREMESSO CHE:

- La legge quadro sulle aree protette n. 394 del 6 dicembre 1991, all'articolo 25 prevede, tra gli strumenti di attuazione dei parchi regionali, il piano per il parco;
- La legge regionale n. 31 del 7 giugno 1989, "Norme per l'istituzione e la gestione dei parchi, delle riserve e dei monumenti naturali, nonché delle aree di particolare rilevanza naturalistica ed ambientale", all'articolo 11 stabilisce le finalità dei parchi regionali e all'articolo 12 disciplina le procedure per la stesura ed approvazione dei piani dei parchi e delle riserve.

VISTA la legge regionale n. 21 del 24 ottobre 2014, "Istituzione del Parco naturale regionale di Tepilora", che all'articolo 13 individua finalità e contenuti del piano del parco, all'articolo 12 disciplina le procedure di approvazione ed efficacia giuridica, e stabilisce che le procedure di deposito, pubblicità e partecipazione del piano devono essere coordinate con quelle previste dall'articolo 14 del Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 "Norme in materia ambientale"

In particolare, la sopra citata legge regionale n. 21 del 24 ottobre all'articolo 12 dispone espressamente che "Il piano è predisposto dall'assemblea dell'ente parco entro due anni dalla sua costituzione ed è adottato dalla Giunta regionale entro i successivi sei mesi";

VISTA la legge regionale n. 21 del 24 ottobre 2014, "Istituzione del Parco naturale regionale di Tepilora", che all'articolo 12 individua finalità e contenuti del Programma di sviluppo economico e sociale;

CONSIDERATO CHE:

- Il Parco naturale regionale di Tepilora, con delibera dell'Assemblea n. 40 del 16/10/2019, ha deliberato di attivare la procedura per la redazione e l'approvazione, nelle forme di legge, del piano per il parco;
- Il Parco naturale regionale di Tepilora deve procedere con l'attivazione delle procedure di legge per la formazione di un Ufficio di Piano, composto dalle figure professionali indicate nella Deliberazione dell'assemblea del Parco n. 40 del 16/10/2019;

VISTA la deliberazioni n. 40 del 16/10/2019 con la quale viene dato mandato al Responsabile del Servizio Tecnico per l'adozione dei provvedimenti necessari all'individuazione di idonee professionalità esterne che integrino le figure presenti all'interno del personale del Parco e che sono necessarie per una elaborazione compiuta del Piano del Parco;

VISTA la deliberazioni n. 45 del 27 dicembre 2019 con la quale è stata approvata la bozza di accordo e il protocollo di intesa tra il DICAAR e l'Ente Parco Naturale Regionale per il coordinamento scientifico nell'ambito della redazione del Piano del Parco naturale regionale di Tepilora.;

DATO ATTO CHE in data 11/02/2020 è stato firmato l'accordo di collaborazione tra l'Ente Parco e il DICAAR ai sensi dell'articolo 15 della legge 07 agosto 1990, n. 241 il quale, al comma 1, cita testualmente: " . . . le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

RICHIAMATA la deliberazione dell'Assemblea n. 5 del 11/05/2020 con la quale è stato approvato il Piano Operativo di Dettaglio presentato dal DICAAR in data in data 24/02/2020 prot. 102;

CONSIDERATO CHE all'interno del Piano Operativo di Dettaglio sono rappresentate le professionalità necessarie alla redazione del Piano del Parco e Del Piano di sviluppo economico e sociale ricomprendenti l'Esperto in aspetti socioeconomici;

DATO ATTO che al proprio interno l'Ente parco non dispone di detta figura professionale e si rende

pertanto necessario l'affidamento esterno del servizio;

RICHIAMATI:

- l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L n. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020 cd "DL Semplificazioni" come modificato dal DL n. 77/2021 conv. in Legge n. 108/2021 il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto di servizi di importo inferiore a 139.000 euro;

CONSIDERATO CHE l'incarico per l'esecuzione del Servizio, in oggetto prevede un importo pari a circa € 10.000,00 euro Iva esclusa inferiore a euro 139.000,00 oltre I.V.A. e che pertanto può essere affidato direttamente ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L n. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020 cd "DL Semplificazioni" come modificato dal DL n. 77/2021 conv. in Legge n. 108/2021, in base al quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi di importo inferiore a 139.000 euro;

RICHIAMATE

- la determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico **n. 124 del 05/10/2021** con la quale ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 si è dato avvio al procedimento per l'affidamento del Servizio in oggetto, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. a), con l'utilizzo della piattaforma telematica messa a disposizione dalla Regione Autonoma della Sardegna e denominata SardegnaCat;
- la determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico **n. 138 del 26/10/2021** con la quale si è proceduto ad affidare i ***Servizi di consulenza scientifica e tecnica relativi all'incarico di "Coordinamento e realizzazione del Piano di Sviluppo Economico e Sociale del Parco Naturale Regionale di Tepilora e per attività finalizzate a garantire la connessione di tale strumento con il Piano d'Azione della Riserva della Biosfera Tepilora Rio Posada e Montalbo" in sinergia con l'Ufficio di Piano costituito per la realizzazione del Piano del Parco naturale Regionale di Tepilora,*** alla ditta **PUNTO 3 SRL** avente sede legale nel Comune di Ferrara (FE) Via Bologna 119 Codice Fiscale 01601660382 Partita IVA n. 01601660382, che si è resa disponibile all'esecuzione dei Servizi richiesti in oggetto per un importo contrattuale pari a € 12.200,00 (euro dodicimiladuecento/00), compresa I.V.A. 22%;

DATO ATTO che i servizi richiesti sono stati regolarmente eseguiti;

VALUTATA la fattura FPA n. 29/PA del 31/10/2022 prot. n. 942 del 02/11/2022 relativa al Saldo dei Servizi in oggetto, dell'importo complessivo di € 12.200,00 presentata dalla **Ditta PUNTO 3 SRL** avente sede legale nel **Comune di Ferrara (FE) Via Bologna 119 Codice Fiscale 01601660382 Partita IVA n. 01601660382;**

ACCERTATO, sulla base del DGUE sottoscritto in data 08/10/2021, il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui agli artt. 83 e 86 del D.lgs. n. 50/2016 da parte della Ditta, nonché l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, e verificata in particolare, la regolare contribuzione all'INPS e all'INAIL protocollo INAIL_34046912 del 21-07-2022;

DATO ATTO CHE la spesa andrà imputata sul cap. n. **207103/2** del Bilancio dell' Ente;
VISTI:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- il D.P.R. 05.10.2010, n. 207 (per le parti ancora vigenti);
- la Legge Regionale n. 8/2018;

DETERMINA

DI DARE ATTO di quanto detto nelle premesse ed in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
DI PRENDERE ATTO CHE la prestazione richiesta è stata regolarmente eseguita nei tempi e nelle modalità concordate;

DI LIQUIDARE la fattura FPA n. 29/PA del 31/10/2022 prot. n. 942 del 02/11/2022 relativa al Saldo dei Servizi in oggetto, dell'importo complessivo di € 12.200,00 presentata dalla Ditta PUNTO 3 SRL avente sede legale nel Comune di Ferrara (FE) Via Bologna 119 Codice Fiscale 01601660382 Partita IVA n. 01601660382 così come segue: - euro **12.200,00 sul Cap. 207103/2 impegno n. 2021/757/2022/1 CIG: ZC933522CA;**

DI DARE ATTO CHE:

- il codice unico di progetto di investimento pubblico è il seguente **C.U.P.: H17F19000070002;**
- il codice di gara è **CIG: ZC933522CA**
- Il RUP è individuato nella persona dell'Ing. Marino Satta in servizio presso l'Ente Parco;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento agli uffici competenti per l'inserimento nella raccolta generale e al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

DI PUBBLICARE il presente atto nell'Albo Pretorio e nel sito WEB del Parco;

Il Responsabile del Servizio Tecnico

F.to Ing. Marino Satta

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, esprime parere **FAVOREVOLE** sulla regolarità contabile del presente atto.

La Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Claudia Satta