

DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

N. 160 del 20 Novembre 2024

Oggetto: Affidamento diretto e impegno di spesa per rinnovo e aumento spazio di archiviazione pec certificata e domini Parco Naturale Regionale di Tepilora.

CIG: B45CEF997E.

LA DIRETTRICE

VISTA:

- la legge istitutiva del Parco L.R n. 21 del 21/10/2014 ed in particolare le finalità di cui all'art 4/C;
- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni “Nuove norme sul procedimento amministrativo”.

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall’Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il bilancio di previsione 2023/2025 regolarmente approvato dall’Assemblea del Parco in data 15 marzo 2023 con deliberazione n. 4_2023;
- il Decreto del Presidente del Parco n.1 del 14 maggio 2021 con il quale, così come da regolamento degli uffici, la Dott.ssa Marianna Agostina Mossa è stata nominata Direttrice del Parco Naturale Regionale di Tepilora.

ATTESA la competenza della sottoscritta ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame.

STABILITO che lo scrivente non si trova nelle condizioni di conflitto di interesse previste dall’art. 16, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e dall’art. 6-bis della legge 241/90.

RILEVATA la necessità di rinnovare:

- Il dominio www.parcoditepilora.it;
- Il dominio www.parcotepilora.it;
- RINNOVO CASELLA PEC PREMIUM parcotepilora@pec.it;

VISTO E CONSIDERATO:

- il preventivo dell’importo complessivo di euro 823,50 relativamente ai rinnovi sopra elencati presentato **ditta PUNTO COM di Alessandro Crasta, CF: CRSLN73E04F979G con sede legale a Nule (SS) in Piazza del Popolo n. 20** pervenuto con rif.to prot. n. 1008 del 20-11-2024;
- Il preventivo sopra indicato nello specifico comprende:
 - **Gestione Pratiche di UPGRADE e Rinnovi Servizi vari - Aruba 3nr**
 - **Rinnovo Dominio www.parcoditepilora.it FINO AL 22/03/2027**
 - **Rinnovo Pacchetto DOMINIO CON EMAIL Rinnovo n.5 GigaMail Rinnovo opzione Email illimitate Rinnovo n.1 Business Mail 2anni**

- **Rinnovo Dominio www.parcotepilora.it FINO AL 17/06/2027**
- **Rinnovo Pacchetto Hosting Windows Basic Rinnovo Backup Spazio Web 2anni**
- **Rinnovo CASELLA PEC PREMIUM - parcotepilora@pec compreso servizio extra Inbox 14gb, EXTRA Archivio 12gb (TOT 26GB) Durata: 20/01/2027.**
- La Ditta **PUNTO COM di Alessandro Crasta, CF: CRSLSN73E04F979G con sede legale a Nule (SS) in Piazza del Popolo n. 20** in qualità di amministratore di sistema dell'Ente Parco è inoltre partner ufficiale Aruba e si è resa disponibile ad avviare la pratica dei rinnovi in oggetto.

VISTI:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i gli enti locali sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente.

VISTA la disponibilità finanziaria presente sul cap. 101203/6 del corrente bilancio.

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto.

VISTA la determinazione della Direttrice n. 147 del 20/09/2023 avente ad oggetto: "Linee guida per la verifica delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023" con la quale vengono adottate le linee guida interne che stabiliscano le modalità per la verifica a campione delle dichiarazioni secondo quanto stabilito all' art.52 co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

RITENUTO PERTANTO OPPORTUNO affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l'importo complessivo di € 823,50 Iva inclusa.

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che il CIG reperito dalla piattaforma PCP relativo all'affidamento è **B45CEF997E**.

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000.

ACQUISITA:

La tracciabilità dei flussi finanziari;

Il documento durc Prot. INPS_42391435 con scadenza il giorno 07/01/2025.

Tutto ciò premesso;

D E T E R M I N A

DI DARE ATTO di quanto detto nelle premesse ed in narrativa, che qui si intende integralmente riportato.

DI AFFIDARE la fornitura in oggetto **PUNTO COM di Alessandro Crasta, CF: CRSLSN73E04F979G con sede legale a Nule (SS) in Piazza del Popolo n. 20.**

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 823,50 a favore **PUNTO COM di Alessandro Crasta, CF: CRSLSN73E04F979G con sede legale a Nule (SS) in Piazza del Popolo n. 20** a valere sul bilancio di previsione 2024/2026, **cap 101203/6 imp.543/2024.**

DI PRENDERE atto che il codice CIG è **B45CEF997E.**

DI LIQUIDARE la somma dovuta con atto successivo a seguito di avvenuta fornitura e presentazione di fattura elettronica.

DI DISPORRE ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento agli uffici competenti per l'inserimento nella raccolta generale e al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

La Direttrice

Marianna Agostina Mossa



Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, esprime parere **FAVOREVOLE** sulla regolarità contabile del presente atto.

La Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Claudia Satta