



M. 650 del 01.12.21
R 197

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 163 del 30 Novembre 2021

OGGETTO: Fornitura nolo multifunzione a colori, fotocopiatore/stampante di rete/scanner e fornitura delle risme di carta riciclata nella sede del Parco) 2021 (08-10-2021 al 31/12/2021)

Determina di liquidazione ultimo bimestre 2021.

CIG: Z93290FC0D.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall’Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il Regolamento di contabilità del Parco approvato dall’Assemblea del Parco con deliberazione n. 8 del 22 aprile 2016;
- il decreto del Direttore del Parco n. 2 del 26/07/2018 con il quale l’Ing. Marino Satta è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico del Parco Naturale Regionale di Tepilora;
- il bilancio di previsione 2021/2023 regolarmente approvato dall’Assemblea del Parco in data 9 aprile 2021 con deliberazione n. 5/2021;
- il Bilancio Provvisorio 2021/2023 regolarmente inviato al Tesoriere;

ATTESA la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

PREMESSO CHE:

- con propria Determinazione n. 69 del 27 giugno 2019 è stata affidata alla ditta **Olin snc** avente sede legale in via Donatori di sangue 10, (08100) Nuoro **P.Iva 01006610917**, la fornitura a noleggio di una stampante/fotocopiatrice per scansioni e copie b/n e a colori indispensabile allo svolgimento dell’attività amministrativa dell’Ente;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



- con determinazione n. 110 del 13 Settembre 2021 si è provveduto all'impinguamento delle somme per coprire la prestazione in oggetto.

DATO ATTO CHE

- la ditta **Olin snc** avente sede legale in via Donatori di sangue 10, (08100) Nuoro **P.Iva 01006610917** è incaricata della fornitura e manutenzione della stampante e della fornitura con cadenza mensile delle risme di carta riciclata n.4 risme in formato A4, e n.1 risma formato A3;

- le forniture e la manutenzione avvengono così come indicate nel periodo precedente;

VISTA la fattura FPA Nr. **834/2021 DEL 29/11/2021 prot. n. 827 del 30/11/2021** relativa alla prestazione in oggetto nell'ultimo trimestre del 2021 dell'importo complessivo di **€. 402,60** presentata dalla ditta **Olin snc** avente sede legale in via Donatori di sangue 10, (08100) Nuoro **P.Iva 01006610917**;

VISTO il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 17/02/2022;

DATO ATTO che alla spesa si farà fronte con le risorse disponibili sul capitolo **n. 101203/6 imp. 2020/8/2021/1** del Bilancio dell'Ente 2021/2023;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- il regolamento di contabilità;
- la Legge Regionale n. 8/2018;

DETERMINA

DI LIQUIDARE la fattura FPA n. **834/2021 del 29/11/2021 prot. n. 827 del 30/11/2021** relativa alla prestazione in oggetto nell'ultimo bimestre del 2021 dell'importo complessivo di **€. 402,60** presentata dalla ditta **Olin snc** avente sede legale in via Donatori di sangue 10, (08100) Nuoro **P.Iva 01006610917** - **Codice CIG: Z93290FC0D** a valere sul capitolo **n. 101203/6 imp. 2020/8/2021/1** del Bilancio dell'Ente 2021/2023.

DI PUBBLICARE il presente atto nel sito del Parco.

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Ing. Maristo Satta



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



TEPILORA
PARCO NATURALE REGIONALE
POSADA TORPE LODE BITTI



Si trasmette la Determinazione n. **163/2021** al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Ing. Marina Salta

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

La Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Claudia Salta

PARCO NATURALE REGIONALE TEPILORA
SERVIZIO FINANZIARIO

