



DETERMINA DEL DIRETTORE

N. 1 del 29 gennaio 2021

OGGETTO: Affidamento diretto incarico professionale per l'espletamento delle procedure a sanatoria nuovo inquadramento INPS (Ex INPDAP) dipendenti del Parco, elaborazione paghe mensilità scoperte, formazione e supervisione dell'addetto alla gestione delle paghe presso l'Ente Parco; Impegno di spesa.

VISTA la legge istitutiva del Parco L.R n. 21 del 21/10/2014 ed in particolare le finalità di cui all'art 4/C;

VISTO:

- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D. Lgs n. 50.2016 e nello specifico l’art. 36;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall’Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il Regolamento di contabilità del Parco approvato dall’Assemblea del Parco con deliberazione n. 8 del 22 aprile 2016;
- il bilancio di previsione 2020/2022 regolarmente approvato dall’Assemblea del Parco in data 11 maggio 2020 con deliberazione n. 11_2020;
- il Bilancio Provvisorio 2021/2023 regolarmente inviato al Tesoriere;
- la deliberazione dell’Assemblea del Parco n. 53 del 27 dicembre 2019, così come da regolamento degli uffici, con la quale il Dott. Paolo Angelini è stato nominato Direttore del Parco Naturale Regionale di Tepilora;

CONSIDERATO che con nota del 16.06.2020 in riferimento alla nota prot. 0055548 del 19/05/2020 del Parco Naturale Regionale di Tepilora, la Direzione Centrale competente di Roma riconosce a questo Ente Parco lo status contributivo e previdenziale tipico degli Enti Locali (CPDEL) e ex INADEL con retroattività a partire dalla data del 13/02/2017;

DATO ATTO che si è reso necessario procedere con una attività a sanatoria degli atti dovuti dal 2017 al 2020 a seguito dell’attribuzione all’Ente Parco del nuovo status INPS (EX INPDAP) a titolo esemplificativo si elencano: elaborazione busta paga del personale mensili - Rettifica UNIEMENS denuncia aziendale e individuale dipendente - Invio UNIEMENS nuova posizione (ex INPDAP) - Predisposizione F24 a seguito dell’attività in sanatoria dal 2017 al 2020 in conguaglio di ogni singolo mese;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



Man and
the Biosphere
Programme



TEPIORA
RIO POSADA
MONTALBO
UNESCO
Biosphere Reserve
Reservas de Vida

PREMESSO che come è noto è principio generale dell'ordinamento che le pubbliche amministrazioni devono fare fronte alle proprie competenze istituzionali con il migliore e più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono, e che l'eventuale conferimento all'esterno è consentito solo qualora sia necessaria una specifica professionalità non presente all'interno dell'Ente; in ogni caso l'utilizzo di detta tipologia di personale non deve rappresentare una duplicazione delle risorse umane già presenti (ex multis cfr. Corte dei conti - Sezione Piemonte Delibera n. 123/2011/SRCPIE/VSG).

VALUTATO che il personale all'interno del Servizio Finanziario e del Personale del Parco possiede un monte ore limitato (18 ore settimanali) e il carico di lavoro dello stesso servizio è tale per cui risulta molto complesso portare a termine un iter di tale complessità in tempi adeguati;

CONSIDERATO che

- sino ad oggi lo sviluppo dei cedolini paghe e degli oneri contributivi sono stati affidati all'esterno e nello specifico allo studio commerciale del Rag. Sotgiu Fabrizio con sede a Nuoro in Via Marco Polo n. 6;
- la procedura di adeguamento coinvolge quattro annualità (01.01.2017 al 31.12.2020);

VISTO che in data 18/01/2021, prot. n. 21, con nota del Direttore è stato richiesto un preventivo allo studio commerciale del Rag. Sotgiu Fabrizio con sede a Nuoro in Via Marco Polo n. 6 P.Iva 00952680916 per:

- l'espletamento delle procedure a sanatoria necessarie per rendere il passaggio al nuovo inquadramento Ex Inpdap definitivo, con l'indicazione di termine conclusivo perentorio fissato al 15.02.2021;
- elaborazione paghe mensilità scoperte;
- formazione e supervisione dell'addetto alla gestione delle paghe presso l'Ente Parco;

VALUTATO il preventivo di data 22/01/2021 in arrivo prot. n. 34 del 26/01/2021 presentato dallo studio commerciale del Rag. Sotgiu Fabrizio con sede a Nuoro in Via Marco Polo n. 6 P.Iva 00952680916;

VERIFICATO che le consulenze professionali non sono sottoposte alla tracciabilità dei flussi finanziari come da FAQ dell'ANAC – sezione C - C7. “...*gli incarichi di collaborazione previsti dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 non sono sottoposti agli obblighi di tracciabilità*”.

PREMESSO che la disciplina per l'affidamento degli incarichi professionali è specifica e distinta da quella recata dal Codice dei contratti pubblici (D.lgs.163/2006) riguardo all'affidamento di servizi. Agli incarichi conseguono contratti di prestazione d'opera intellettuale, con i quali si concretizza tra p.a. e incaricato un rapporto di lavoro autonomo (artt. 2222 e 2230 c.c.), rispetto al quale assume rilevanza la personalità della prestazione resa dall'esecutore, individuato sulla base del curriculum. Gli appalti di servizi hanno ad oggetto “la prestazione imprenditoriale di un risultato resa da soggetti con organizzazione strutturata e prodotta senza caratterizzazione personale” (Corte dei conti, Sezione delle autonomie, deliberazione 6/2008; Corte dei conti, sezione Lombardia, deliberazione n.37/2008).

PRESO ATTO della presenza delle somme redigendo bilancio di previsione 2021/2023 al capitolo 101203/3;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Di affidare allo studio commerciale del Rag. Sotgiu Fabrizio con sede a Nuoro in Via Marco Polo n. 6 P.Iva 00952680916 per l'espletamento delle procedure a sanatoria necessarie per rendere effettivo il passaggio al



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



Man and
the Biosphere
Programme



TEPIORA
RIO POSADA
MONTALBO
UNESCO
Biosphere Reserve
Reservas de Vida

nuovo inquadramento Ex Inpdap definitivo, elaborazione paghe mensilità scoperte, formazione e supervisione dell'addetto alla gestione delle paghe presso l'Ente Parco per la somma totale di €. 6.250,00.

Di impegnare la somma di euro 6.250,00 (iva inclusa) a favore dello studio commerciale del Rag. Sotgiu Fabrizio con sede a Nuoro in Via Marco Polo n. 6 P.Iva 00952680916 redigendo bilancio di previsione 2021/2023 al capitolo 101203/3 imp. 2/2021.

Di dare atto che pur vigendo l'esercizio provvisorio, ex art. 163, comma 5, del TUEL, nell'assunzione dell'impegno di spesa, così recita: *"..gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

- a) tassativamente regolate dalla legge;*
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."*

Di liquidare la somma a seguito di avvenuto servizio nei tempi sopra richiamati, della verifica di regolarità contributiva e della presentazione della documentazione a riscontro di quanto realizzato.

Di pubblicare il presente atto nell'Albo Pretorio e nel sito WEB del Parco.

Il Direttore

Si trasmette la Determinazione n. 1/2021 al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il Responsabile del Servizio amministrativo

ad interim

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il Responsabile del Servizio finanziario e del personale

Claudia Satta

*Il presente atto ove firmato digitalmente lo è ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e del D.lgs. 7 marzo 2005 e norme collegate.
Detta modalità sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*