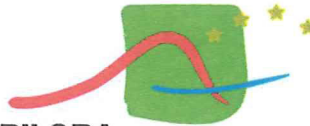




REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



**TEPIORA**  
PARCO NATURALE REGIONALE  
POSADA TORPE LODE BITTI

## Parco Naturale Regionale Tepilora

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

N. 29 del 17 aprile 2019

**OGGETTO: Liquidazione dell'acquisto del registro atti. CIG Z372754FE1.**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali".

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni.

**VISTO** il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni.

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni.

**VISTO** il bilancio di previsione provvisorio per gli esercizi finanziari 2019-2021.

**PREMESSO CHE** l'Ing. Marino Satta è il responsabile del servizio tecnico.

**DATO ATTO** che con determinazione n. 11 del 25 febbraio 2019 "Ordine diretto di programmi Omnia per ufficio tecnico e affari generali e cancelleria varia tramite Mepa. CIG Z372754FE1" si è provveduto a procedere con un ordine nel portale degli acquisti in rete della pubblica amministrazione per due programmi Omnia e nello specifico uno per l'ufficio tecnico e uno per affari generali e per un registro dei contratti.

**VISTA** la fattura elettronica in arrivo il 30 marzo 2019 nr. 03866/s per un importo totale di € 54,90 comprensivo di iva per l'acquisto del registro atti soggetti a registrazione.

**VALUTATO** di poter procedere al pagamento della fattura in arrivo.

**Tutto ciò premesso,**

#### **DETERMINA**

**DI LIQUIDARE** la somma complessiva di € 54,90 a favore di Gruppo Gaspari, Via Minghetti 18, 40057 con sede Cadriano Granarolo Emilia (Bo) – P.IVA 00089070403 a valere sul capitolo 101203-6 imp. 9 del bilancio di previsione provvisorio 2019/2021.

**DI AVER** provveduto al reperimento del Durc e della tracciabilità dei flussi finanziari.

**DI PUBBLICARE** il presente atto nel sito del Parco.

**Il Responsabile del servizio tecnico**

**Ing. Marino Satta**

Si trasmette la Determinazione n. **29/2019** al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Ing. Marino Satta**



Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Finanziario

**Dott.ssa Carla Ant. Loddo**

