



## DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

N. 38 del 14 Marzo 2023

**Oggetto:** Liquidazione per rinnovo num. 2 Licenze software di Backup Assistenza.

**CIG:** ZD733EFOA4.

### LA DIRETTRICE

#### VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall’Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il Regolamento di contabilità del Parco approvato dall’Assemblea del Parco con deliberazione n. 8 del 22 aprile 2016;
- il bilancio di previsione 2022/2024 regolarmente approvato dall’Assemblea del Parco in data 10 giugno 2022 con deliberazione n. 16/2022;
- il bilancio di previsione provvisorio 2023/2025 regolarmente inviato al Tesoriere
- Il Decreto del Presidente del Parco n.1 del 14 maggio 2021 con il quale così come da regolamento degli uffici, la Dott.ssa Marianna Agostina Mossa è stata nominata Direttrice del Parco Naturale Regionale di Tepilora.

**PREMESSO** Il Decreto del Presidente del Parco n.1 del 14 maggio 2021 con il quale, così come da regolamento degli uffici, la Dott.ssa Marianna Agostina Mossa è stata nominata Direttrice del Parco Naturale Regionale di Tepilora.

**PREMESSO** che

- con determinazione n. 126 del 15-11-2022 si è provveduto all’ “**affidamento e impegno di spesa per rinnovo num. 2 Licenze software di Backup Assistenza**”. CIG: ZD733EFOA4.

**VISTO** l’art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020 secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021, in deroga all’art. 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, “le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35 secondo le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;

**CONSIDERATO** che, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, le stazioni appaltanti possono, ai sensi dell'art. 37, c. 1, del D.Lgs. 50/2016 ed essendo sospeso fino al 31.12.2021 il comma 4 dell'art. 37, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 € senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs.

**PREMESSO CHE** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP, ex art. 26 della L. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015, ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**VISTO** che il CIG assegnato dal portale ANAC a codesto affidamento è **ZD733EFOA4**.

**ACQUISITO** il durc on line tramite il portale dell'INPS con scadenza il 13 Marzo 2023.

**CONSIDERATO** che la somma totale da liquidare per il rinnovo della fornitura in oggetto per l'annualità 2023 è di € 237,90 ed è presente nel bilancio di previsione 2022/2024 nel capitolo 101203/6.

**VISTA:** La fattura elettronica n. 85/E del 10-03-2023 presentata dalla Ditta Ollsys Computer S.r.l. Via Repubblica n. 170 – 08100 Nuoro P.I.: 00685780918, per un importo complessivo di € 237,90 e pervenuta con rif.to prot. n. 192 del 13-03-2023.

**Tutto ciò premesso;**

## D E T E R M I N A

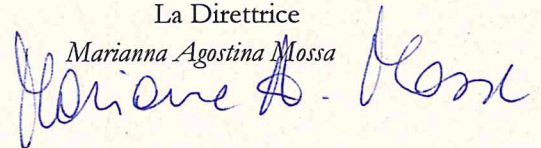
**Di liquidare** la fattura elettronica n. 85/E del 10-03-2023 presentata dalla Ditta Ollsys Computer S.r.l. Via Repubblica n. 170 – 08100 Nuoro P.I.: 00685780918, per un importo complessivo di € 237,90 e pervenuta con rif.to prot. n. 192 del 13-03-2023, a valere sul bilancio di previsione 2022/2024 cap 101203/6 imp. 559/2022 per il rinnovo della fornitura in oggetto.

**Di pubblicare** il presente atto nell'Albo Pretorio e nel sito WEB del Parco.

Di trasmettere il presente provvedimento agli uffici competenti per l'inserimento nella raccolta generale e al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

La Direttrice

Marianna Agostina Mossa



Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, esprime parere FAVOREVOLE sulla regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario e del Personale

Dott.ssa   