



DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

N. 58 del 5 aprile 2023

OGGETTO: Partecipazione al corso webinar in diretta streaming su “La Riforma del codice dei contratti pubblici: analisi dei principali istituti e risvolti sulle procedure di gara” previsto per il 3 aprile 2023 come da determinazione n. 46 del 28 marzo 2023. Spostamento data, impinguamento impegno e autorizzazione aggiuntiva. CIG Z0A3A92E7F.

LA DIRETTRICE

VISTA la legge istitutiva del Parco L.R n. 21 del 21/10/2014 ed in particolare le finalità di cui all’art 4/C;

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall’Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il Regolamento di contabilità del Parco approvato dall’Assemblea del Parco con deliberazione n. 8 del 22 aprile 2016;
- il Bilancio di previsione 2023/2025 regolarmente approvato dall’Assemblea del Parco con deliberazione n.4 del 15 Marzo 2023;
- il Decreto del Presidente del Parco n.1 del 14 maggio 2021 con il quale, così come da regolamento degli uffici, la Dott.ssa Marianna Agostina Mossa è stata nominata Direttrice del Parco Naturale Regionale di Tepilora.

ATTESA la competenza della sottoscritta ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

VISTO il capo VI – Formazione del Personale del CCNL del comparto Funzioni Locali – 21 maggio 2018, Periodo 2016 – 2018 e nello specifico l’art. 49-bis: “1. Nel quadro dei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione, la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell’attività delle amministrazioni. 2. Per sostenere una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, gli enti assumono la formazione quale leva strategica per l’evoluzione professionale e per l’acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo, da cui consegue la necessità di dare ulteriore impulso all’investimento in attività formative. 3. Le attività di formazione sono in particolare rivolte a: - valorizzare il patrimonio professionale presente negli enti; - assicurare il supporto conoscitivo al fine di assicurare l’operatività dei servizi migliorandone la qualità e l’efficienza; - garantire l’aggiornamento professionale in relazione all’utilizzo di nuove metodologie lavorative ovvero di nuove tecnologie, nonché il costante adeguamento delle prassi lavorative alle eventuali innovazioni intervenute, anche per effetto di nuove disposizioni legislative; - favorire la crescita professionale del lavoratore e lo sviluppo delle potenzialità dei dipendenti in funzione dell’affidamento di incarichi diversi e della costituzione di figure professionali polivalenti; - incentivare comportamenti innovativi che consentano l’ottimizzazione dei livelli di qualità ed efficienza dei servizi pubblici, nell’ottica di sostenere i processi di cambiamento organizzativo.”;

CONSIDERATO che

- OperA s.r.l. (Organizzazione per le Amministrazioni) con sede legale in Via De Gasperi, 38 - 70010 Valenzano (BA) P.IVA 05994580727 che si occupa di formazione per la Pubblica Amministrazione dal 1993;
- I corsi formativi di OperA, proposti sia in presenza che a distanza (webinar in diretta e in differita), vantano un corpo docenti tra i più qualificati. Opera, infatti, seleziona il proprio corpo docenti direttamente tra i protagonisti, professionisti



e tecnici delle novità normative con un ulteriore occhio di riguardo alle collaborazioni con le principali Scuole di specializzazione ed Università;

- ha organizzato un corso webinar formativo in diretta streaming in materia di codice dei contratti pubblici dal titolo: “La riforma del codice dei contratti pubblici: analisi dei principali istituti e risvolti sulle procedure di gara” per il giorno 3 aprile p.v. dalle 9.30 alle 13:00;
- ha stabilito che la quota di partecipazione individuale è fissata in € 190,00 esente iva ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 maggiorato dall'imposta di bolle di € 2,00;

VISTO l'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 conv. con modificazioni in Legge n. 120/2020 secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021, in deroga all'art. 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, “*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità:*

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;”;

PREMESSO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP, ex art. 26 della L. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015, ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO che

- con determinazione della scrivente n. 46 del 28 marzo 2023, che tutta si richiama, avente ad oggetto *Partecipazione al corso webinar in diretta streaming su “La riforma del codice dei contratti pubblici: analisi dei principali istituti e risvolti sulle procedure di gara” previsto per il 3 aprile 2023. CIG Z0A3A92E7F. Determina di impegno;* dove si autorizzava la partecipazione al webinar dei dipendenti Dina Liana Ghisu, Marino Satta e Luigi Salvatore Sanna per la data del 3 aprile e si pendeva l'impegno di spesa a favore della società OPERA S.r.l. con sede legale in Via De Gasperi, 38 - 70010 Valenzano (BA) P.IVA 05994580727;
- la società Opera in data 29 marzo ha comunicato tramite mail che, “*per indifferibili imprevisti, il docente non potrà sostenere il corso in oggetto il giorno 3 Aprile p.v., e lo stesso viene, pertanto, spostato al 17 Aprile*”;
- il dipendente del Parco Alessandro Salvatore Pala ha manifestato la propria volontà e interesse a partecipare al webinar in diretta streaming prevista per il 17 aprile p.v.;

CONSIDERATO che nel bilancio di previsione 2023/2025 sono state iscritte apposite somme nel capitolo 101204/1;

VERIFICATA la regolarità contributiva attraverso il DURC ONLINE con numero di protocollo INPS_34119996 del 03/01/2023 con scadenza di validità 03/05/2023;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Di richiamare la determinazione n. 46 del 28 marzo 2023 per far parte integrante e sostanziale della presente.

Di stabilire che la nuova data per il corso webinar formativo in diretta streaming in materia di codice dei contratti pubblici dal titolo: “La riforma del codice dei contratti pubblici: analisi dei principali istituti e risvolti sulle procedure di gara” è fissata per il giorno 17 aprile p.v. dalle ore 9.30 alle 13:00, così come comunicato via mail da Opera.

Di autorizzare i dipendenti Dina Liana Ghisu, Marino Satta, Luigi Salvatore Sanna e Alessandro Salvatore Pala alla partecipazione al corso per il giorno 17 aprile p.v. dalle 9.30 alle 13:00.

Di impinguare di ulteriori € 190,00 l'imp. 125/2023 capitolo 101204/1 vista la partecipazione aggiuntiva al webinar del Dipendente Alessandro Salvatore Pala.

Di stabilire che la somma totale dell'imp. 125/2023 a valere sul capitolo 101204/1 del bilancio di previsione 2023/2025 è di € 762 a favore di OPERA S.r.l. con sede legale in Via De Gasperi, 38 - 70010 Valenzano (BA) P.IVA 05994580727 (€ 760,00 come quota di partecipazione dei 4 dipendenti + € 2,00 di imposta di bollo).

Di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto, ai sensi, stabilendo le seguenti clausole essenziali:

- luogo di svolgimento: modalità telematica;
- corrispettivo: €. 760,00 oltre a oneri fiscali e contributivi di legge, se ed in quanto dovuti;
- termini di pagamento: 30 giorni da emissione fattura;
- altre clausole ritenute essenziali;
- tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata.

Di stabilire che, a prestazione avvenuta, verificata la regolarità contributiva e la dichiarazione dei flussi finanziari, si procederà alla liquidazione della fattura elettronica in arrivo con apposito atto.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Di trasmettere il presente provvedimento agli uffici competenti per l'inserimento nella raccolta generale e al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Di pubblicare il presente atto nell'Albo Pretorio e nel sito WEB del Parco.

La Direttrice

Marianna Agostina Mossa



Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, esprime parere FAVOREVOLE sulla regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario e del Personale

Dott.ssa Claudia Satta