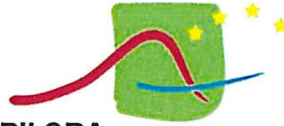




REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



**TEPILORA**  
PARCO NATURALE REGIONALE  
POSADA TORPE LODE BITTI

## Parco Naturale Regionale di Tepilora

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N 67 del 25 giugno 2019

**OGGETTO:** Atto d' indirizzo al Responsabile del Servizio Tecnico per la fornitura sistema di condizionamento nella sede del Parco.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

#### VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni;
- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. 122/2010 e ss.mm. e ii.
- La Lr. N.21/2014 istitutiva del Parco Naturale Regionale di Tepilora;
- Il D. Lgs n. 50.2016
- Il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco
- Il Regolamento di contabilità del Parco
- Il Regolamento del Parco per l'acquisizione di beni e servizi in economia art. 5 c. 11
- il bilancio per l'esercizio finanziario 2019 approvato dall' Assemblea del Parco in data 3 giugno 2019 con deliberazione n. 18\_2019;

#### PREMESSO CHE:

- con decreto del Direttore n. 2 del 26 luglio 2018 l' Ing. Marino Satta è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico del Parco Naturale Regionale di Tepilora;
- con la Deliberazione della G.M. del Comune di Bitti n 40 del 26/06/2018 "Comodato d' uso gratuito locali ubicati nell' ex palazzo uffici giudiziari alla Provincia di Nuoro per la sede del Liceo scientifico Michelangelo Pira, nonché approvazione del progetto definitivo esecutivo dei "Lavori di messa in sicurezza e manutenzione della nuova sede del liceo scientifico M. Pira di Bitti" il Comune di Bitti stabiliva che a seguito della concessione alla Provincia di Nuoro di parte dei locali precedentemente in uso al Parco Naturale regionale di Tepilora lo stesso Parco dovesse produrre un atto di restituzione delle parti di locale, non più nella propria disponibilità, individuando una soluzione tecnica per garantire l' accessibilità dei locali residui ancora in utilizzo all' Ente;

**VISTA** la deliberazione dell'Assemblea del Parco datata 30/07/2018 N. 43 con la quale, a seguito della deliberazione della Giunta Municipale del Comune di Bitti richiamata al precedente punto, veniva preso atto della revoca al Parco di Tepilora di utilizzo di parte dell'immobile "ex Giudice di Pace" da parte del Comune di Bitti;

**RISCONTRATO** che nella stessa deliberazione n. 43/2018 dell'Assemblea del Parco veniva dato mandato al Responsabile del Servizio Tecnico affinché vengano individuate le soluzioni tecniche necessarie alla realizzazione del nuovo ingresso finalizzate a garantire l'accessibilità ai locali dell'edificio "Ex giudice di pace" rimasti in uso all' Ente Parco e ai servizi igienici posizionati al piano sottostante attualmente in utilizzo al Gal, e vengano adottati i conseguenti atti;

**DATO ATTO** inoltre che con medesimo atto veniva dato mandato al Responsabile del Servizio tecnico affinché vengano adottati i provvedimenti necessari all' esecuzione degli interventi di manutenzione dei locali in uso all' Ente Parco;



**RISCONTRATO** che, tra gli interventi manutentivi programmati in sede di redazione del bilancio di previsione risultano ricompresi quelli relativi all'installazione di un sistema di condizionamento;

**DATO ATTO CHE** al fine di poter realizzare detti interventi secondo una stima dei lavori redatta dal servizio tecnico dell' Ente si prevede una spesa complessiva di **€. 24.000,00**;

**DATO ATTO INOLTRE CHE** le risorse necessarie sono disponibili al capitolo 201205/1 del bilancio di previsione 2019/2021

**VISTI:**

- *il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;*
- *il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;*
- *il D.P.R. 05.10.2010, n. 207 (per le parti ancora vigenti);*
- *la Legge Regionale n. 8/2018;*

**Tutto ciò premesso;**

**DETERMINA**

- Che la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- **DI DARE MANDATO** al Responsabile del Servizio Tecnico, Ing. Marino Satta, affinché provveda ad avviare a attuare le necessarie procedure per la realizzazione dell' intervento;
- **DI INCARICARE** gli uffici ai quali la presente viene trasmessa, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti, per quanto di competenza;
- **DI PUBBLICARE** il presente atto nel sito del Parco.

**IL DIRETTORE FACENTE FUNZIONI**  
*Dott.ssa Deledda Graziella*

