

## PARCO NATURALE REGIONALE TEPILORA

### DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

N. 69 del 12 Luglio 2022

**OGGETTO:** impegno di spesa a favore della Ollsys per la fornitura di software annualità 2022. CIG ZF23721832.

#### VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D. Lgs n. 50.2016 e nello specifico l’art. 36;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall’Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il Regolamento di contabilità del Parco approvato dall’Assemblea del Parco con deliberazione n. 8 del 22 aprile 2016;
- il Bilancio di previsione 2022/2024 regolarmente approvato dall’Assemblea del Parco con deliberazione n.16 del 10 Giugno 2022;
- Il Decreto del Presidente del Parco n.1 del 14 maggio 2021 con il quale così come da regolamento degli uffici, la Dott.ssa Marianna Agostina Mossa è stata nominata Direttrice del Parco Naturale Regionale di Tepilora.

**RILEVATA** la necessità di ottimizzare e migliorare il Sistema Informatico del Parco per renderlo conforme alle all’indicazioni dettate dalla normativa vigente in merito a “Adeguamento alle Misure minime di sicurezza ICT delle Pubbliche Amministrazioni”.

**CONSIDERATO** che la Ollsys Computer srl, Via Repubblica 170, 08100 Nuoro, P. Iva 00685780918 fornisce dal 2017 al Parco i software relativi alla conservazione documentale, finanziaria e segreteria protocollo.

**VISTO** che come da preventivo pervenuto con rif.to prot n. 663 del 12/07/2022 la manutenzione in oggetto prevede il rinnovo annuale dei seguenti componenti per la somma di € 6.272,00 +iva al 22% e quindi per un totale di € 7.651,84 e nello specifico:

- 1) STUK CONS DOCUMENTALE- CONSERVATORE DOCUMENTALE APKAPPA: € 1.060,00 IVA ESCLUSA.
- 2) STUK FIN DLGS118-FINANZIARIA SICI 118 DLGS118/2018 SK APKAPPA: € 2.000,00 IVA ESCLUSA.
- 3) STUK SEPRO- SEPRO SEGRETERIA PROTOCOLLO APKAPPA: € 1.400,00 IVA ESCLUSA.
- 4) ASS-FIREWALL-ASSISISTENZA ANNUALE SU FIREWALL: € 272,00 IVA ESCLUSA.
- 5) STUK MESSI E PUBBLICAZIONI: € 750,00 IVA ESCLUSA.
- 6) STUK SEDEL SEGRETERIA DELIBERE APKAPPA: € 590,00 IVA ESCLUSA.

- 7) STUK AMMINISTRAZIONE TARSPARENTE-TRASPARENZ AMMINISTRATIVA APKAPPA: € 200,00 IVA ESCLUSA.

**VISTO** l'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020 secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021, in deroga all'art. 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità:

*a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;*

**CONSIDERATO** che, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, le stazioni appaltanti possono, ai sensi dell'art. 37, c. 1, del D.Lgs. 50/2016 ed essendo sospeso fino al 31.12.2021 il comma 4 dell'art. 37, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 € senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs.;

**PREMESSO CHE** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP, ex art. 26 della L. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015, ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

- in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**CONSIDERATO** che la somma relativa a questa fornitura è di € 6.272,00 iva esclusa e pertanto codesto Ente può procedere all'affidamento diretto fuori dai portali di acquisto telematico della pubblica amministrazione;

**VISTO** che il CIG assegnato dal portale ANAC a codesto affidamento è **ZF23721832.**;

**ACQUISITO** il durc on line tramite il portale dell'insps con scadenza il 11 Ottobre 2022;

**CONSIDERATO** che la somma totale per la manutenzione degli applicativi 2022 di € € 7.651,84 è presente nel bilancio di previsione 2022/2024 nel capitolo 101203/6;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.L. n. 32/2019, (cd. Decreto Sblocca-cantieri) conv. in Legge n. 55/2019;
- il DL n. 34/2020 conv. in Legge n. 77/2020 (cd. Decreto Rilancio);
- il D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni);
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge n. 136/2010;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.P.R. 05.10.2010, n. 207 (per le parti ancora vigenti);

**Tutto ciò premesso;**

**DETERMINA**

**Di impegnare** la somma totale di € € 7.651,84 a favore della Ditta Ollsys Computer srl, Via Repubblica 170, 08100 Nuoro, a valere sul capitolo 101203/6 imp. 307/2022 del bilancio di previsione 2022/2024 per la fornitura come in premessa.

**Di liquidare** le somme con atto successivo e a seguito di presentazione e valutazione di fattura elettronica e verifica del durc.

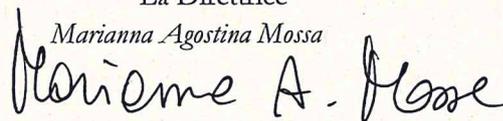
**Di incaricare** gli uffici ai quali la presente viene trasmessa, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti, per quanto di competenza.

**Di pubblicare** il presente atto nel sito del Parco.

**Di trasmettere** il presente provvedimento agli uffici competenti per l'inserimento nella raccolta generale e al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

La Direttrice

*Marianna Agostina Mossa*



Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, esprime parere **FAVOREVOLE** sulla regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario e del Personale

*Dott.ssa Anna Maria...*  
  