



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 69 del 23 giugno 2021

**OGGETTO: Liquidazione per acquisto di un armadio portascopo da posizionare nella sede del Parco a Bitti. CIG Z0831F649D.**

### VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D. Lgs n. 50.2016 e nello specifico l’art. 36;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall’Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il Regolamento di contabilità del Parco approvato dall’Assemblea del Parco con deliberazione n. 8 del 22 aprile 2016;
- il bilancio di previsione 2021/2023 regolarmente approvato dall’Assemblea del Parco in data 9 aprile 2021 con deliberazione n. 5\_2021;
- il decreto del Direttore del Parco n. 2 del 26/07/2018 con il quale l’ Ing. Marino Satta è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico del Parco Naturale Regionale di Tepilora;

**ATTESA** la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

**VISTI** l’art. 26 della Legge n. 488/1999, art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015, i quali disciplinano l’acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

**VISTO** l’art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021, in deroga all’art. 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, *“le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35 secondo le seguenti modalità:*

*a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di*

*ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro”;*

#### **VISTA:**

- la determinazione n. 58 del 03 Giugno 2021 con la quale si è provveduto all'impegno spesa per la somma di €230,58 iva inclusa a favore di MONDO UFFICIO SRL, Via della Resistenza n. 21/F, 84018, SCAFATI (SA), Partita IVA: 04845130659, imp. 254\_2021;
- la fattura elettronica n. 1/16 del 19-06-2021 pervenuta con prot. n. 381 del 21-06-2021;
- la tracciabilità dei flussi finanziari.

**DATO ATTO CHE** alla seguente procedura è stato attribuito il Codice **CIG: Z0831F649D**.

**ACCERTATO** il Casellario Annotazioni riservate Anac consultato in data 23/06/2021; il **DURC** con scadenza di validità prevista per la data del 15/10/2021.;

**RISCONTRATO CHE** la fornitura è stata regolarmente svolta nei tempi e secondo le modalità richieste dall' Ente Parco;

**CONSIDERATO** che le somme sono presenti nel bilancio di previsione 2021/2023 nel capitolo 101602/2;

**ACCERTATA** infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

#### **Visti**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 32/2019, (cd. Scloccacantieri) conv. con modif. in Legge n. 55/2019;
- il DL n. 34/2020 conv. in Legge n. 77/2020 (cd. decreto Rilancio);
- il D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 (cd Decreto Semplificazioni);
- la Legge n. 136/2010;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il regolamento di contabilità;

#### **DETERMINA**

**DI DARE ATTO** di quanto detto nelle premesse ed in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;

**DI PRENDERE ATTO CHE** la fornitura richiesta è stata regolarmente eseguita nei tempi e nelle modalità concordate;

**Di liquidare** la fattura elettronica n. 1/16 del 19-06-2021 pervenuta con prot. n. 381 del 21-06-2021 per la somma totale di € 230,58 Iva inclusa a valere sul bilancio di previsione 2021/2023 capitolo 101602/2 a

favore di MONDO UFFICIO SRL, Via della Resistenza n. 21/F, 84018, SCAFATI (SA), Partita IVA: 04845130659, per la fornitura dell'armadio portascopo, imp. 254\_2021;

**DI DARE ATTO CHE:**

- **il codice di gara CIG: Z0831F649D.**

**DI INCARICARE** gli uffici ai quali la presente viene trasmessa, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti, per quanto di competenza;

**DI PUBBLICARE** il presente atto nel sito del Parco.

**Il Responsabile del Servizio tecnico**

**Ing. Marino Satta**

Si trasmette la Determinazione n. 69/2021 al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

**Il Responsabile del Servizio tecnico**

**Ing. Marino Satta**

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

**La Responsabile del Servizio finanziario**

**Claudia Satta**