



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N.07 del 15 febbraio 2021

OGGETTO: *Servizio di manutenzione infissi e sostituzione parte vetrata presso sede del Parco di Tepilora sita in via Attilio deffenu n. 69*

Determina di liquidazione

CIG: Z2C300C4AF

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTA la legge istitutiva del Parco L.R n. 21 del 21/10/2014 ed in particolare le finalità di cui all'art 4/C

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall’Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il Regolamento di contabilità del Parco approvato dall’Assemblea del Parco con deliberazione n. 8 del 22 aprile 2016;
- il bilancio di previsione 2020/2022 regolarmente approvato dall’Assemblea del Parco in data 11 maggio 2020 con deliberazione n. 11_2020;
- il bilancio provvisorio di previsione 2021/2023 regolarmente inviato al Tesoriere;
- il decreto del Direttore del Parco n. 2 del 26/07/2018 con il quale l’ Ing. Marino Satta è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico del Parco Naturale Regionale di Tepilora;

ATTESA la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

CONSIDERATO CHE:



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



TEPILORA
PARCO NATURALE REGIONALE
POSADA TORPÉ LODÉ BITTI



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



Man and
the Biosphere
Programme



TEPILORA
RIO POSADA
MONTALBO
UNESCO
Biosphere Reserve
Reservas de Vida

- tra le forme di promozione di cui all'art 4/C della LR del 21/10/2014 è da annoverare la necessità di fornire un'adeguata informazione ai fornitori dei beni del Parco;
- la sede del parco possa e debba costituire un adeguato punto per la diffusione delle informazioni relative a detta fruizione.

VISTO lo stato attuale dell'organizzazione dell'immobile adibito a sede del Parco, non risulta adeguato a dette necessità;

DATO ATTO CHE a tal fine l'Ente Parco sta provvedendo all' adeguamento e alla conseguente redistribuzione del personale nei differenti locali adeguati, al fine di ricavare un idoneo spazio dedicato all'informazione e all'esposizione di elementi caratterizzanti il patrimonio naturale e culturale del Parco quale punto di prima accoglienza per i visitatori;

VISTA la determinazione del Direttore N. 2 del 22/01/2020 con la quale veniva dato mandato al Responsabile del Servizio Tecnico per avviare tutte le procedure necessarie alla realizzazione degli interventi;

RITENUTO CHE tra gli interventi da attuare debba essere necessariamente ricompresa la manutenzione degli infissi e la sostituzione di una parte delle vetrate;

DATO ATTO CHE la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP, ex art. 26 della L. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015, ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

PRESO ATTO dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

CONSIDERATO CHE l'incarico per l'esecuzione del Servizio, in oggetto prevede un importo pari a circa €. 1.000,00 + IVA inferiore a euro 40.000,00 oltre I.V.A. e che pertanto può essere affidato direttamente ai sensi dell'art. 36 del Decreto legislativo \ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: “**Servizio di Manutenzione infissi e sostituzione parte vetrata presso sede del Parco di Tepilora sita in via Attilio deffenu n. 69**”;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 164 del 31/12/2020 con la quale si è affidata alla Ditta Demurtas Giorgio, con sede legale in Vico Padre Brundu 2 08021 Bitti (Nu) P. IVA. 01555570918 l'esecuzione del “Servizio di Manutenzione infissi e sostituzione parte vetrata presso sede del Parco di Tepilora sita in via Attilio deffenu n. 69” per un importo contrattuale pari a € 1.000,00 (euro mille/00) oltre IVA 22% per complessivi € 1.220,00;

DATO ATTO che la i lavori richiesti sono stati regolarmente eseguiti;

VALUTATA la fattura FPA n. 2 del 11/02/2021 prot. n. 71 del 12/02/2021 relativa al saldo del servizio in oggetto, dell'importo complessivo di € 1.220,00 presentata dalla **Ditta Demurtas Giorgio, con sede legale in Vico Padre Brundu 2 08021 Bitti (Nu) P. IVA. 01555570918;**

ACCERTATO, la regolarità del DURC con scadenza di validità prevista per la data del 29/04/2021;

DATO ATTO CHE la spesa andrà imputata sul cap. n.101602/2 del Bilancio di previsione 2020-2022;

VISTI:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- il D.P.R. 05.10.2010, n. 207 (per le parti ancora vigenti);
- la Legge Regionale n. 5/2007;

DETERMINA

DI DARE ATTO di quanto detto nelle premesse ed in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
DI PRENDERE ATTO CHE la prestazione richiesta è stata regolarmente eseguita nei tempi e nelle modalità concordate;

DI LIQUIDARE la fattura FPA n. 2 del 11/02/2021 prot. n. 71 del 12/02/2021 relativa al saldo del servizio in oggetto, dell'importo complessivo di € 1.220,00 presentata dalla Ditta Demurtas Giorgio, con sede legale in Vico Padre Brundu 2 08021 Bitti (Nu) P. IVA. 01555570918 così come segue: - **euro 1.220,00 sul Cap. 101602/2 imp. 2020/115/2021/1;**

DI INCARICARE gli uffici ai quali la presente viene trasmessa, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti, per quanto di competenza;

DI PUBBLICARE il presente atto nel sito del Parco.

Il Responsabile del Servizio Tecnico

F.to Ing. Marino Satta



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTÓNOMA DELLA SARDEGNA



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



Man and
the Biosphere
Programme



Si trasmette la Determinazione n.**07/2021** al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il Responsabile del Servizio Tecnico

F.to Ing. Marino Satta

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/200 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

La Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Claudia Satta